

***ПЛАН РОБОТИ  
БІБЛІОТЕКИ  
МИХАЙЛІВСЬКОЇ ГІМНАЗІЇ  
В 2021-2022 НАВЧАЛЬНОМУ РОЦІ***

[Виберіть дату]

## **I. Аналіз роботи бібліотеки за 2020 – 2021 навчальний рік**

У 2020 – 2021 навчальному році в бібліотеці гімназії налічувалося 94 читачі, з них –58 учнів, працівники школи – 21 та інші читачі - 15

За період навчання було видано 1253 підручники та екземпляри художньої та галузевої літератури. Також бібліотека надавала бібліотечно-бібліографічні довідки учням та вчителям; проводилися тематичні книжкові виставки, функціонували постійні виставки :

- «Про минуле заради майбутнього»
- «На допомогу вчителю»
- «Увага! Новинки»
- «Моя країна – Україна»
- «Ми пам'ятаємо тебе, Кобзарю, через століття!»

Проводилися свята, за допомогою яких учні залучаються до читання.

## **II. Основні напрямки та завдання роботи шкільної бібліотеки на 2021 – 2022 навчальний рік**

Шкільна бібліотека – це одне з найдоступніших джерел інформації для учнів, яке забезпечує їх інформаційними ресурсами, місце соціальних комунікацій, головний осередок культурно-просвітницького збагачення. Зважаючи на це, робота шкільної бібліотеки Михайлівської гімназії спрямована на вирішення таких завдань:

- створення умов для розвитку інтелектуального потенціалу нації, зокрема шляхом підвищення читацької активності, рівня культурної компетентності та зацікавленості учнів у користуванні друкованою книгою як джерелом інформації;
- виховання в учнів поваги до державних символів України, свідомого ставлення до обов'язків людини і громадянина;
- пошук нових форм роботи з виховання в учнів загальнолюдських цінностей, гуманізму, милосердя, духовності, естетичної, трудової, економічної культури, здорового способу життя;
- виховання любові до рідного краю, пробудження інтересу до історії та сучасних проблем Батьківщини;
- інформаційне обслуговування педагогів, спрямоване на підвищення їх методичної та педагогічної майстерності;
- своєчасне забезпечення учнів та педагогів навчальною, художньою та методичною літературою;
- подальший розвиток інформативної функції бібліотеки як інформативно культурного центру гімназії.

## I. Формування та збереження книжкових фондів

№	Зміст роботи	Термін виконання
1	Вивчити стан забезпечення учнів підручниками та навчальними посібниками	Вересень
2	Перевіряти фонд підручників, а також фонд художньої літератури та методичної з метою виявлення застарілої та зношеної і списати її	Протягом року
3	Технічне опрацювання літератури, підручників та інших джерел інформації: штампування; занесення книг до інвентарних книг	Протягом року
4	Ведення сумарного обліку підручників та художньої літератури	Протягом року
5	Привести в належний стан документацію бібліотеки	Протягом року
6	Провести аналіз використання складу фонду	В кінці року
7	Організувати роботу «Книжкової лікарні»	Протягом року
8	Організувати відкритий доступ до книжкового фонду	Протягом року
9	Перевірка читацьких формулярів з метою виявлення боржників і повідомити їх про це	Кожен місяць
10	Проведення рейдів перевірки підручників	4 р. на рік

## II. Робота з бібліотечною документацією

№	Зміст роботи	Термін виконання
1	Скласти план роботи шкільної бібліотеки на 2015 – 2016 навчальний рік	Серпень
2	Вести щоденник роботи шкільної бібліотеки	Постійно
3	Облік художньої літератури та підручників в книгах інвентарного та сумарного обліку	Протягом року
4	Вести картотеку підручників	Протягом року
5	Проведення інвентаризації підручників	

### III. Довідково-бібліографічна та інформаційна робота

№	Зміст роботи	Термін виконання
1	Організація книжкових виставок: <ul style="list-style-type: none"><li>✓ нових надходжень;</li><li>✓ тематичних;</li><li>✓ персональних;</li><li>✓ до знаменних і пам'ятних дат.</li></ul>	Протягом року
2	Проведення бібліотечних уроків для учнів 1 –9 класів	Протягом року
3	Надання бібліографічних довідок	Постійно
4	Підготовка та проведення бібліографічних оглядів літератури, підручників (на педагогічних радах, семінарах, виховних заходах)	Протягом року
5	Скласти списки рекомендованої літератури	Вересень, січень
6	Бібліотечно-бібліографічне забезпечення особистих потреб користувачів у навчанні, дозвіллі	Постійно
7	Індивідуальне та групове інформування	Протягом року
8	Організація масової та групової роботи	Протягом року
9	Оформлення інформаційних стендів	Протягом року
10	Виховання культури читання та інформаційної культури: <ul style="list-style-type: none"><li>✓ бесіди про культуру читання з відвідувачами бібліотеки;</li><li>✓ розкриття основних функцій бібліотеки;</li><li>✓ бесіди про правила користування бібліотекою та обов'язки користувачів.</li></ul>	Протягом року

### IV. Обслуговування користувачів

№	Зміст роботи	Термін виконання
1	Запис користувачів до шкільної бібліотеки	Протягом року
2	Видача і прийом літератури	Постійно
3	Розстановка формулярів організація обслуговування читачів у канікулярний час	Осінь, зимові, весняні,

		літні канікули
4	Проведення індивідуальних бесід з користувачами	Постійно
5	Інформування учнів та вчителів про нові надходження	Протягом року
6	Робота з бібліотечним активом	Постійно
7	Проведення бібліотечних уроків для учнів 1 – 9 класів (за окремим планом)	Протягом року
8	Проведення місячника шкільних бібліотек (за окремим планом)	Жовтень
9	Проведення Тижня дитячої книги	Перший тиждень квітня
10	Організація книжкових виставок	Протягом року
11	Проведення роботи з боржниками з метою повернення книг у бібліотеку	Протягом року

## V. Масові заходи

№	Зміст заходу	Термін виконання
1	Організація книжкових виставок: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ нових надходжень;</li> <li>✓ тематичних;</li> <li>✓ персональних;</li> <li>✓ до знаменних і пам'ятних дат.</li> </ul>	Протягом року
2	Квест до Дня миру (4-8 класи)	21.09.21
3	Поширення буклетів до Дня партизанської слави	22.09.21
4	Флешмоб «Моя улюблена книга» (1-9 класи)	30.09.21
5	Всеукраїнський місячник шкільних бібліотек (за окремим планом)	Жовтень
6	Презентація літератури «З історії козацтва» (1-9 класи). вікторини	11-15.10.21
7	Квест до Дня української писемності та мови (5-9 класи)	09.11.21
8	Презентація літератури «Вічна пам'ять замореним голодом». Розповсюдження інформаційних буклетів (5-9 класи)	22-30.11.21
9	Бібліотечні уроки «Цікаво про грудень: народні свята, традиції, прикмети» (1-9 класи)	грудень
10	Усний журнал «День соборності України» (5-9 класи)	21.01.22
11	Інтелектуальна гра «Турнір книгоманів» (1-5 класи)	26.01.22
12	відеоурок «Пам'ять Небесної Сотні» (5-9 класи)	18.02.22

13	Свято рідної мови (3-5 класи), Казка про рідну мову	21.02.22
14	Вікторини «Життя та творчість Т. Г. Шевченка» . Презентація літератури (5-9 класи). Флешмоб «Весь світ читає Шевченка»	07-11.03.22
15	Тиждень дитячої та юнацької книги <ul style="list-style-type: none"> <li>• Фотозона «Спіймали за читанням»</li> <li>• Виставка літератури «Цікаві таємниці з книжкової скарбниці»;</li> <li>• Конкурси «Ілюстрація до улюбленої книжки», «Моя закладка до книги найкраща»</li> <li>• Гумористична феєрія «Жменя сміху дітям на потіху»</li> <li>• Перегляд фільмів: «Як створювалася книга», «Нестандартні книги», «Найвідоміші бібліотеки».</li> <li>• Акція «Подаруй бібліотеці сучасну українську книгу»</li> <li>• Рейд – перевірка шкільних підручників «У кого підручнику краще живеться?!»</li> </ul>	Квітень
16	Розповсюдження буклетів «Чорнобиль: горе і біль»	25-26.04.22
17	Патріотична мандрівка «Не загасити пам'яті вогонь...»	02-06.05.22

## VI. Робота з активом

№	Зміст роботи	Термін виконання
1	Вибрати актив учнів для допомоги в роботі шкільної бібліотеки	до 10.09.15
2	Допомога учнів у проведенні рейдів перевірки підручників	4 р. на рік
3	Обрати бібліотекарів класів	до 10.09.15

## VII. Взаємодія шкільної бібліотеки з педпрацівниками

№	Зміст роботи	Термін виконання
1	Забезпечення навчального процесу робочими навчальними планами, програмами, підручниками, навчально-методичною літературою	Серпень, вересень
2	Своєчасне інформування вчителів про новинки літератури, що надійшли до бібліотеки:	Протягом року

	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ інформація про надходження нових підручників, програмної літератури, методичної літератури та літератури з позакласного читання;</li> </ul>	
3	<p>Спільна робота бібліотеки школи та педагогічного колективу щодо збереження фонду підручників</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ організація видачі та прийому підручників;</li> <li>✓ робота з ліквідації заборгованості підручників;</li> <li>✓ проведення бесід з учнями, батьками по збереженню підручників;</li> <li>✓ перевірка стану підручників</li> </ul>	Протягом року
4	Проведення разом з учителями заходів щодо популяризації книги та читання	Протягом року
5	Допомога вчителям у підборі літератури для проведення відкритих уроків, класних годин та інших заходів.	Протягом року

## План проведення бібліотечних уроків

№	Тема уроку	Дата
<i>1 клас</i>		
1	Знайомство з бібліотекою	Вересень
2	Моя улюблена книга	Листопад
3	Книга та основні елементи книги. Виготовлення закладок	Лютий
4	Ілюстрація в книжці	Травень
<i>2 клас</i>		
5	Читач у бібліотеці	Вересень
6	Структура книги	Жовтень
7	Як книжка прийшла до тебе	Квітень
8	Моя улюблена книга	Травень
<i>3 клас</i>		
9	Як книжка прийшла до тебе	Вересень
10	Книжкова родина	Листопад
11	Книгу читати – усе знати	Березень
12	Бібліотечне лото	Травень
<i>4 клас</i>		
13	Казка як різновид жанру	Жовтень
14	Щоденник читача	Грудень
15	Подаруй книзі нове життя	Березень
16	Мої улюблені книги	Квітень

<i>5 клас</i>		
17	Бібліотека дитячих мрій	Вересень
18	Подаруй книзі нове життя	Листопад
19	Інтернет: Що? Де? Як?	Березень
20	Бібліотечне лото	Травень
<i>6 клас</i>		
21	Твої орієнтири у виборі книги	Жовтень
22	Інтернет – імперія інформації	Листопад
23	Книги, які знають все	Січень
24	Бібліотечне лото	Квітень
<i>7 клас</i>		
25	Віртуальні бібліотеки	Вересень
26	Вміння бути читачем	Листопад
27	Книга і комп'ютер в інформаційному суспільстві	Квітень
28	Як берегти книгу	Травень
<i>8 клас</i>		
29	Книги і бібліотеки. Їх роль та значення	Вересень
30	Вміння бути читачем	Листопад
31	Віртуальні бібліотеки	Квітень
32	Як берегти книгу	Травень
<i>9 клас</i>		
33	Віртуальні бібліотеки	Вересень
34	Книги в моєму житті	Листопад
35	Електронні книги	Січень
36	Як берегти книгу	Травень

**План проведення місячника шкільних бібліотек  
«Краєзнавство в шкільній бібліотеці: нові традиції та  
цінності» 2021**

№	Термін виконання	Назва заходу	Класи	Відповідальний
1	Протягом жовтня	Книжкові виставки 1. «Мій край – моя історія» 2. «Література рідного краю»		Бібліотекар
2	4-8.10.21	Круглі столи «Знатні люди мого краю»		Бібліотекар , класні керівники
3	4-8.10.21	Краєзнавчий променад «Люблю той світ, що отчим краєм зветься»	6-9	Вчитель географії
4	11-15.10.21	Дні краєзнавства «Казками та	1-5	Бібліотекар



		легендами повіто рідний край»		
5	18-22.10.21	Дні краєзнавства «Літературне мистецтво рідного краю»	6-9	Бібліотекар
6	12-15.10.22	Дні бібліотворчості – виготовлення оберегів	5-8	Бібліотекар , керівник гуртка
7	18-22.10.22	Фотоконкурс «Чудовий край – чудової краси»	4-9	Педагог-організатор
8	Протягом жовтня	Експерсії до кімнати народознавства в СБК	1-9	Класні керівники, бібліотекар
9	22.10.21	Краєзнавча тусовка «Ти в серці вічна і єдина, моя маленька Батьківщина»	5-9	Бібліотекар, педагог-організатор